

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ТСОШ №1 им. А.А.
Мезенцева»



Г.В. Феськова
2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении экспертизы

2015 год

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Таксимовская средняя общеобразовательная школа №1 им. А.А. Мезенцева» (далее – Заказчик) в ходе исполнения контракта обязано обеспечить проведение экспертизы результатов выполненных работ, оказанных услуг, предусмотренных муниципальным контрактом, гражданско-правовым договором (далее - Контракт). Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности экспертной комиссии по приёмке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (далее – Экспертная комиссия) в рамках исполнения Контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг а так же проведение экспертизы результатов, предусмотренных контрактом, силами Заказчика.

1.2. В своей деятельности экспертная комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными нормативными правовыми актами, условиями и требованиями Контракта и настоящим Положением.

2. Порядок проведения экспертизы при приёмке товаров (работ, услуг)

2.1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям и требованиям Контракта Заказчик обязан проводить экспертизу.

2.2. Заказчик обязан привлекать экспертов, экспертные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, если закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев:

- 1) предусмотренных пунктами 1 - 9, 14, 15, 17 - 23, пунктом 24 (только при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд), пунктами 25, 26, 28 - 30, 32, 33, 36, 40, 41, 42 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ;
- 2) осуществления закупок услуг экспертов, экспертных организаций;
- 3) если результатом предусмотренной контрактом выполненной работы являются проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, прошедшие государственную или негосударственную экспертизу, проведение которой обязательно в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации.

2.3. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, в разрешённых действующим законодательством случаях может проводиться

Заказчиком своими силами или к её проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

2.4. В целях проведения экспертизы силами Заказчика, Заказчиком назначаются специалисты из числа работников Заказчика, обладающие соответствующими знаниями, опытом, квалификацией для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям и требованиям Контракта.

2.5. Специалисты могут назначаться Заказчиком для оценки результатов конкретной закупки, либо действовать на постоянной основе. Специалисты для оценки результатов конкретной закупки, назначаются приказом Заказчика, в таком приказе указываются реквизиты Контракта, результаты которого подлежат оценке, а так же указываются сроки проведения экспертизы и формирования экспертного заключения.

2.6. Специалисты, действующие на постоянной основе, проводят экспертизу исполнения Контракта и по её результатам составляют заключение экспертизы в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.7. Для проведения экспертизы результатов, предусмотренных Контрактом, специалист имеет право запрашивать у Заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта.

2.8. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается специалистами, экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации.

2.9. Заключение экспертизы прикладывается к акту приёмки товаров (работ, услуг).

2.10. В случае, если по результатам экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приёмке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

3. Задачи и функции Экспертной комиссии

3.1. Основными задачами Экспертной комиссии являются:

3.1.1. установление соответствия поставленных товаров (работ, услуг) условиям и требованиям заключенного муниципального контракта;

3.1.2. подтверждение факта исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по передаче товаров, результатов работ и оказанию услуг Заказчику;

3.1.3. подготовка отчетных материалов о работе Экспертной комиссии.

3.2. Для выполнения поставленных задач Экспертная комиссия реализует следующие функции:

3.2.1. проводит анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг, на предмет соответствия указанных товаров (работ, услуг) количеству и качеству, ассортименту,

годности, утвержденным образцам и формам изготовления, а также другим требованиям, предусмотренным муниципальным контрактом включая сроки поставки товара, оказания услуг, выполнения работ;

3.2.2. проводит анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг Заказчику;

3.2.3. проводит анализ представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) отчетных документов и материалов, включая товарно-транспортные документы, накладные, документы завода изготовителя, инструкции по эксплуатации товара, паспорт на товар, сертификаты соответствия, доверенности, промежуточные и (или) итоговые акты о результатах проверки (испытания) материалов, оборудования на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и условиям Контракта (если такие требования установлены), а также устанавливает наличие предусмотренного условиями муниципального контракта количества экземпляров и копий отчетных документов и материалов;

3.2.4. при необходимости запрашивает у поставщика (подрядчика, исполнителя) недостающие отчетные документы и материалы предусмотренные условиями Контракта, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам;

3.2.5. по результатам проведенной приёмки товаров (работ, услуг) в случае их соответствия условиям Контракта составляет документ о приёмке – акт приёмки товаров (работ, услуг) приложение № 1 к настоящему Положению.

4. Состав и полномочия членов Экспертной комиссии

3.1. Состав Экспертной комиссии определяется и утверждается Заказчиком.

4.1. В состав Экспертной комиссии входит не менее 5 человек, включая председателя и других членов Экспертной комиссии.

4.2. Возглавляет Экспертную комиссию и организует ее работу председатель Экспертной комиссии, а в период его отсутствия – член Экспертной комиссии, на которого Заказчиком будут возложены соответствующие обязанности.

4.3. В случае нарушения членом Экспертной комиссии своих обязанностей Заказчик исключает этого члена из состава Экспертной комиссии по предложению председателя Экспертной комиссии.

4.4. Члены Экспертной комиссии осуществляют свои полномочия лично, передача полномочий члена Экспертной комиссии другим лицам не допускается.

5. Решения Экспертной комиссии

5.1. Экспертная комиссия выносит решение о приёмке товара (работы, услуги) в порядке и в сроки установленные Контрактом.

5.2. Решения Экспертной комиссии правомочны, если в работе комиссии участвуют не менее половины количества её членов.

5.3. Экспертная комиссия принимает решения открытым голосованием

простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов председатель Экспертной комиссии имеет решающий голос.

5.4. По итогам проведения приёмки товаров (работ, услуг) Экспертной комиссией принимается одно из следующих решений:

5.4.1. товары поставлены, работы выполнены, услуги исполнены полностью в соответствии с условиями и требованиями Контракта и (или) предусмотренной им нормативной, технической и иной документации и подлежат приёмке;

5.4.2. если по итогам приёмки товаров (работ, услуг) выявлены замечания по поставке (выполнению, оказанию) товаров (работ, услуг), которые поставщику (подрядчику, исполнителю) следует устранить в установленные Контрактом сроки;

5.4.3. товары не поставлены, работы не выполнены, услуги не оказаны либо товары поставлены, работы выполнены, услуги исполнены с существенными нарушениями условий муниципального контракта, договора и (или) предусмотренной им нормативной, технической и иной документации и не подлежат приемке.

5.5. Решение Экспертной комиссии оформляется документом о приемке (актом приёмки), который подписывается членами Экспертной комиссии, участвующими в приёмке товаров (работ, услуг) и согласными с соответствующими решениями Экспертной комиссии. Если член Экспертной комиссии имеет особое мнение, оно заносится в документ о приёмке Экспертной комиссии за подписью этого члена Экспертной комиссии.

5.6. Документ о приёмке утверждается Заказчиком.

5.7. Если Экспертной комиссией будет принято решение о невозможности осуществления приёмки товаров (работ, услуг), то Заказчик, в сроки определённые Контрактом, направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) в письменной форме мотивированный отказ от подписания документа о приёмке.

Заключение экспертизы результатов исполнения контракта

П. Таксимо « ____ » _____ 20__ г.

Мы, _____

(ФИО)

Изучив представленные _____
(наименование поставщика, подрядчика, исполнителя)

результаты исполнения контракта (договора) № « ____ » от « ____ » _____ 20__ г.

пришли к выводу о _____
результатов (соответствии, не соответствии)

условиям контракта (договора) по следующим причинам _____

(обоснование позиции специалиста, с учётом соответствия контракту предоставленных результатов)

В ходе оценки результатов исполнения контракта (договора) были выявлены следующие
недостатки, не препятствующие приемке:

(заполняется в случае выявления нарушений требований контракта не препятствующих приемке)

В целях устранения выявленных недостатков предлагается:

(заполняется в случае наличия у специалиста соответствующих предложений о способах и сроках устранения недостатков)

в течение _____

На основании вышеизложенного рекомендуется

(принять результаты исполнения по контракту, отказаться от приемки результатов исполнения по контракту)

_____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)
_____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)
_____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)
_____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)
_____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)