



## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ.

### Общие положения

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

Методическое объединение организуется при наличии учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

В образовательных учреждениях могут также создаваться методические объединения воспитателей, классных руководителей и т.п.

Количество методических объединений и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОУ задач и устанавливаются приказом директора ОУ и штатами.

Учителя, входящие в состав методического объединения, осуществляют подготовку учащихся по предметам соответствующей образовательной области.

Обучение осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором ОУ по представлению заместителя директора по методической работе / зам. директора по УВР.

Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по УВР.

Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

Учебно-воспитательную и методическую работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, приказов и директив Министерства образования Российской Федерации, а также рекомендаций управления образования. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами .

### **Задачи и направления деятельности методического объединения**

Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- \* удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- \* организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам:
- \* совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- \* повышение педагогической квалификации учителей;
- \* организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников и подготовка их к поступлению в высшие учебные заведения.

### **Основные формы работы в методическом объединении:**

- \* круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- \* заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- \* открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету; педагогический марафон;
- \* лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- \* изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
  - проведение предметных и методических недель;
  - взаимопосещение уроков;
- \* контроль над качеством проведения учебных занятий. Основные направления деятельности методического объединения:
  - и анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
  - \* участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных курсов;
  - \* подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
  - \* проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;
  - \* подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
  - \* обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
  - \* обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
  - \* рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
  - \* организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
  - \* разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (терминальных и дисплейных комплексов, макетов, стендов, диафильмов, таблиц и т.д.), а также методики их использования в учебном процессе;
  - \* совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);

- \* взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- \* совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими М/О в целях обмена опытом работы;
- \* изучение опыта работы родственных М/О других учебных заведений и обмен опытом этой работы;
- \* выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- \* разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

### **Работа методических объединений**

Возглавляет методическое объединение руководитель, выбираемый из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы.

Заседания методического объединения проводить не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по УВР. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

### **Документация методического объединения**

Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

1. Положение о методическом объединении.
2. Функциональные обязанности учителей М/О.
3. Анализ работы за прошедший год.
4. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
5. План работы М/О на текущий учебный год.
6. Банк данных об учителях М/О: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
7. Протоколы заседаний М/О.

### **Права методического объединения**

Методическое объединение имеет право:

- \* готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- \* выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- \* ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- \* ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- \* рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

\* обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;

\* выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и «Самый классный классный».

### **Контроль над деятельностью методического объединения**

Контроль над деятельностью методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором ОУ.