

ПРИНЯТО

Председатель Управляющего Совета
Ломидзе С.С.

«08» 11 2013 г. д5

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ТСОШ № 1
имени А.А. Мезенцева

И.Н. Фалилеева

Приказ № 214 от 07.11.2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке формирования и расходования средств,
полученных в качестве пожертвования на нужды
образовательного учреждения**

Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях упорядочения деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Таксимовская средняя общеобразовательная школа № 1 имени А.А. Мезенцева» по формированию и использованию средств, полученных в качестве пожертвования.

1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Таксимовская средняя общеобразовательная школа № 1 имени А.А. Мезенцева» в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Законом РФ «Об образовании», в праве привлекать пожертвования, если такая возможность предусмотрена Уставом, и направлять их на развитие основной деятельности.

1.3. Добровольное пожертвование родителей (законных представителей) – это платежи, имеющее денежное либо натуральное выражение, сделанные родителями (законными представителями) исключительно по доброй воле в конкретное образовательное учреждение на заранее определенные цели, которые не могут быть связаны с оказанием основных образовательных услуг и платных дополнительных образовательных услуг.

Добровольные пожертвования физических и юридических лиц

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц не являются платой за оказываемые основные образовательные услуги или платой за дополнительные образовательные услуги, предоставляемые по договору.

2.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться для приобретения необходимого инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, предметов интерьера, материалов для проведения текущего ремонта здания муниципального образовательного учреждения, укрепления и развития учебно-технической базы кабинетов, охраны помещений, других целей, не противоречащих уставной деятельности муниципального образовательного учреждения и действующему законодательству РФ.

2.3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц направляются только на цели, ради которых они привлечены.

2.4. Расходование добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляет руководителем ОУ в соответствии с договором пожертвования.

Правовые аспекты оформления пожертвований родителей.

Правовое регулирование привлечения средств родителей (законных представителей) детей на нужды образовательного учреждения регламентируется Гражданским кодексом, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях». Согласно Закону РФ «Об образовании» образовательное учреждение имеет право привлекать дополнительные финансовые средства, в т.ч. денежные, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

В соответствии со ст.582 ГК РФ пожертвование представляет собой дарение вещи или права в общеполезных целях на безвозмездной основе.

Граждане или организации, желающие помочь образовательному учреждению материально, должны оформить безвозмездную помощь письменным договором пожертвования (приложения № 1, № 3).

Образовательное учреждение может собирать пожертвования, если такая возможность предусмотрена в его уставе. Основным принципом привлечения дополнительных средств (пожертвования) служит добровольность их внесения.

Недопустимо принимать дополнительные денежные средства в качестве:

- Вступительного взноса за прием ребенка в образовательное учреждение;
- Принудительного сбора на нужды образовательного учреждения.

На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия учредителя образовательного учреждения.

Пожертвования могут вноситься:

- На внебюджетный счет ОУ (пожертвование юридических лиц).

Иное имущество (материальные вещи), оформляются в обязательном порядке актом приема-передачи (Приложение № 2) и ставится на отдельный баланс образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Пожертвование может предусматривать конкретное условие пользования имуществом, определенное жертвователем. Если общепользная цель дарителем не оговорена, администрация образовательного учреждения самостоятельно решает, на что в рамках уставной деятельности и воспитательного процесса потратить полученное имущество.

Директор ОУ при привлечении и расходовании пожертвований должен:

- Произвести прием денежных средств на основании письменного заявления благотворителя или письменного договора пожертвования, в котором должны быть отражены в обязательном порядке сумма взноса, конкретная цель использования средств, реквизиты жертвователя, дата внесения средств;
- Предоставить отчет о привлечении и расходовании средств родителей (законных представителей). Форма отчета не регламентирована. Это может быть протокол собрания, информация на сайте, устное выступление, и другие формы;
- Поставить на баланс имущество, полученное от жертвователей или приобретенное за счет внесенных ими денежных средств.

Договор пожертвования (дарение в общепользовательных целях)

п. Таксимо

« _____ » _____ 20__ г.

_____ , именуемое в
(наименование учреждения)
 дальнейшем «Одаряемый», действующее на основании Устава, в лице
 _____ и
(должность ФИО)

_____ (наименование организации или Ф.И.О., адрес, паспорт. дан..)
 именуемый в дальнейшем «Жертвователю», с другой стороны, а вместе именуемые стороны,
 заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователю передает «Одаряемому» в качестве пожертвования

_____ (денежные средства(сумма), имущество, если вещь не одна – перечисление, указываются признаки вещей)

Жертвователю обязуется передать «Одаряемому» _____
(срок, дата, при наступлении которого будет произведено пожертвование)

В качестве пожертвования

_____ (денежные средства (сумма), имущество, если вещь не одна перечисление, указываются индивидуальные признаки вещей)

1.2. Пожертвование должно быть использовано _____
(цели использования денежных средств или имущества)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. «Одаряемый» обязуется:

2.1.1. Использовать по целевому назначению.

2.1.2. Вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.1.3. Незамедлительно известить «Жертвователя», если применение пожертвованного имущества в соответствии с указанным «Жертвователем» назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

2.1.4. Если расходование пожертвованных денежных средств или иного имущества в соответствии с назначением, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия «Жертвователя».

2.1.5. Предоставить «Жертвователю» отчет об использовании имущества, денежных средств.

2.2. Одаряемый вправе:

2.2.1. В любое время до передачи пожертвования отказаться от него. Отказ «Одаряемого» от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения отказа.

2.3. Жертвователь в праве:

2.3.1. Контролировать использования пожертвования по целевому назначению.

2.3.2. Требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения этого назначения в силу вновь возникших обстоятельств без согласия Жертвователя.

2.4. Жертвователь обязан:

2.4.1. в течение 3-х календарный дней с момента подписания настоящего Договора передать «Одаряемому» имущество, перечислить денежные средства.

3. Прочие условия.

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до окончания выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

3.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

3.3. Договор составлен в двух экземплярах, по экземпляру для каждой из Сторон настоящего Договора.

3.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.5. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4. Реквизиты сторон.

«Одаряемый»

«Жертвователь»

АКТ ПРИЕМ ПЕРЕДАЧИ

п. Таксимо

«__» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем
(наименование учреждения)

«Одаряемый», действующее на основании Устава, в лице _____ и
(должность ФИО)

(наименование организации или Ф.И.О., адрес, паспорт. дан.)
именуемый в дальнейшем «Жертвователю», с другой стороны, а вместе именуемые стороны,
составили настоящий акт о нижеследующем:

Жертвователю передал в собственность, а одаряемый принимает

Наименование вещи	Количество	Стоимость (руб)

Приложение: Товарный чек _____,
кассовый чек № _____

«Жертвователю»: _____
(расшифровка подписи)

«Одаряемый»: _____
(расшифровка подписи)

Наименование учреждения

от _____

Ф.И.О. жертвователя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

По собственному желанию передаю ОУ в качестве пожертвования

_____ (денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна - перечисление, указываются индивид. признаки)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)