

Рассмотрено
Управляющий совет
МБОУ ТСОШ №1
им. А. А. Мезенцева
30.08.2016 г.

Утверждаю

директор МБОУ ТСОШ №1

им. А. А. Мезенцева

Г.В. Феськова

Приказ № 187 от 02.09.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Таксимовская средняя общеобразовательная школа №1 имени А.А. Мезенцева »

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ ТСОШ №1 им. А.А. Мезенцева » (далее - школа)
Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.
2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, осуществляющим в соответствии с Федеральным законом от 29.12.20012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образования, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, органов местного самоуправления МО «Муйский район», Уставом школы, а также иными локальными нормативными актами школы.
4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений.
5. Члены Комиссии принимают участие в ее работе в качестве добровольцев на безвозмездной основе.

II. Структура и порядок формирования Комиссии

6. Комиссия состоит из избираемых членов, представляющих:
 - а) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - б) педагогических работников общеобразовательного учреждения;
 - в) совершеннолетних обучающихся.
7. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся (при условии наличия таковых среди обучающихся школы), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников. Общее количество членов Комиссии составляет 9 человек. Если среди обучающихся школы нет совершеннолетних, то количество членов составляет 6 человек.
8. Члены Комиссии из числа родителей (законных представителей) обучающиеся избираются из числа представителей родительской общественности в Управляющем совете школы открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании Управляющего совета, решение оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем Управляющего совета.
9. Члены комиссии из числа совершеннолетних обучающихся избираются на собрании обучающихся 9-11 классов открытым голосованием большинством голосов

присутствующих на собрании, решение оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания.

10. Члены Комиссии из числа педагогических работников школы избираются на заседании педагогического совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих работников на собрании, и решение оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем совета.

11. Комиссия считается сформированной и приступает к осуществлению своих полномочий с момента утверждения приказом директора школы состава Комиссии.

12. Из числа членов Комиссии избираются председатель, заместитель председателя и секретарь.

II. Задачи и полномочия Комиссии

13. Основными задачами Комиссии является разрешение и урегулирование конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений путем доказательного разъяснения принятия оптимального решения в каждом конкретном случае.

14. Комиссия рассматривает по заявлениям обучающихся, их родителей (законных представителей) или педагогических работников разногласия, возникшие между участниками образовательных отношений:

- жалобы на действия педагогов, администрации и других работников ОУ;
- обжалование решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- правомерность принятых школой актов;
- разногласия, возникшие в связи с реализацией права на образование.

15. Для правомерного решения Комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

16. Для решения отдельных вопросов Комиссия обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта.

III. Организация деятельности Комиссии

17. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере поступления заявления об урегулировании спора между участниками образовательных отношений. Заявления регистрируются в журнале регистрации обращений граждан по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования. Время принятия решения по разрешению спора составляет не более 10 рабочих дней после поступления заявления.

Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя.

18. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Комиссии. Заседание Комиссии ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

19. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

20. Для осуществления своих функций Комиссия вправе:

- приглашать на заседания Комиссии любых работников школы для получения информации, разъяснений, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- запрашивать и получать у директора и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Комиссии.

21. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

22. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

24. Утверждение членов Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом директора школы.

IV. Обязанности и ответственность Комиссии и его членов

25. Комиссия несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в ее компетенцию.

26. Члены Комиссии, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседания Комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- давать обоснованные ответы заявителям в письменной форме.