

ПРИКАЗ

01.09.2017

№ __196__

п. Таксимо

Об обеспечении пожарной безопасности

В целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности в помещениях школы и на школьной территории

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность заместителя директора по административно-хозяйственной части Николаенко Г.П.
2. Ответственному за пожарную безопасность провести следующие мероприятия:
 - вывесить в канцелярии, учительской, мастерских, кабинетах физики, химии, информатики, технического труда, физкультурном и актовом залах таблички с номером вызова пожарной охраны и памятку «Порядок действий при пожаре».

Памятка «Порядок действий при пожаре»

1. Немедленно сообщить о случившемся пожарной охране по телефону 01, сотовому телефону 010, назвав адрес учреждения, место пожара и свою фамилию.
2. Сообщить о случившемся руководителю учреждения (дежурному администратору).
3. Принять меры по эвакуации учащихся и сотрудников.
4. Тушить пожар имеющимися средствами.
 - Не реже двух раз в месяц проверять состояние чердачных помещений, не допускать складирования в подвале никаких горючих веществ.
 - Содержать постоянно свободными основные и запасные выходы из помещения школы. Хранить ключи от запасных выходов в специальном шкафу в помещении канцелярии, а также обеспечить ключами технических работников школы.
 - Принять меры к недопущению сжигания мусора на территории школы.
 - Проверить чердачные помещения и закрыть входные люки на чердак замками. Иметь на дверях люков указание о месте хранения ключей.
 - Вывесить в блоках школы схемы эвакуации детей в случае возникновения пожара.
 - Обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к зданию школы.
 - Иметь запас 5 электрических фонарей на случай отключения электроэнергии.

3. В случае отсутствия в учреждении директора и ответственного за противопожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию

эвакуации учащихся и персонала на ответственного дежурного администратора. Действия дежурного администратора:

- оповестить о пожаре пожарную охрану по телефону 01; с.т. 010;
- организовать эвакуацию детей и сотрудников;
- при необходимости и возможности отключить электроэнергию;
- осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами;
- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- Организовать встречу пожарной команды и указать кратчайшие пути подъезда к зданию школы.

4. Ответственность за соблюдение мер пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров, дискотек возложить на ответственного за их проведение. Вменить в обязанность ответственному обязательную проверку путей эвакуации учащихся до проведения мероприятия.

5. Назначить следующих сотрудников ответственными за эвакуацию учащихся и персонала в случае возникновения пожара в блоках школы:

Дежурный администратор по графику (Приложение)

Блок «А»: библиотека: Лубенец Т.А.
кабинет информатики:
мультимедийный кабинет: Бутакова Е.Г.
лингафонные кабинеты Климук И.С.
канцелярия: Сергунова О.Н.

Дежурный уборщик: Каримова А.В.

школа **I** ступени **блока «А»:**

учителя начальных классов и дежурный уборщик:

Хмелевская Л.Е., Потапова М.Н.
Лозовская Н.А., Воронина Л.М., Соловьёва Л.В.,
Кузькина И.Л. Пилюховская А.О.

Дежурный уборщик: Красногирова А.Ю., Ковалева Н.Ю.

школа **II** ступени **блока «В»:**

Кабинет: 108 – Матвеева О.В.

110 – Борова Д.Д.

112 – Баранова Е.С.

114 – Спицына Т.Д.

Дежурный уборщик: Фалеткина М.А.

Кабинет: 212 – Гонгорова Д.А.

214 – Скоробач Е.В.

216 – Кучеренко Г.В.

218 – Гречкуновская А.Г.

Дежурный уборщик: Гроо А.А.

Блок «Б»:

гардероб (5-11 кл.) – Винникова Е.В.

гардероб (6-7 кл.) – Фалеткина М.А.

Гардероб (1-4 кл.), Вахта – Дубовая Т.М.

Герасимова А.В.

Кабинет № 206 – Спицына Т.Д.

Кабинет № 208 – Бакланова Е.А.

Блок Г (столовая):

Булочкина И.А., Ковалева Н.Ю.,

Крылова К.С. Кожевина Н.М

Блок спортзала:

Спортивный зал: Архипов В.И.

Медицинский кабинет: Ивашкина Т.В.

Кабинет по обработке ткани: Огнёва С.А.

Кабинет № 120: Бакланова Е.А.

Дежурный уборщик: _____

6. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся из здания школы в случае возникновения пожара на учителя, ведущего урок.

7. Ответственность за соблюдение мер пожарной безопасности в ночное время и выходные дни возложить на дежурного сторожа: Бойко И.А., Феськова Н.А., Сергунова О.Н.

8. Ответственному за пожарную безопасность провести в течение года три занятия с лицами, ответственными за эвакуацию учащихся из блоков школы.

9. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о необходимости соблюдения мер пожарной безопасности.

10. В рамках преподавания курса ОБЖ уделить особое внимание вопросам поведения учащихся в случае возникновения пожара.

11. Два раза в течение учебного года (сентябрь, декабрь) на совещаниях при директоре рассматривать вопросы состояния пожарной безопасности в учреждении.

Директор

